

## Plán práce výchovného poradce pro rok 2020/2021

Úkoly plněné průběžně během školního roku :

- evidence a kontrola individuálních plánů třídních učitelů a učitelů nápravy integrovaných žáků a dalších žáků s výukovými, výchovnými a zdravotními problémy
- koordinace spolupráce školy a jednotlivých vyučujících s orgány KÚ, MěÚ, PPP, SPC, dalších škol, Policií ČR, soc. kurátory, zdravotnickými zařízeními a s rodiči
- zabezpečení činností souvisejících s volbou povolání
- spolupráce s třídním učitelem, metodikem protidrogové prevence a prevence šikanování – sestavování plánů, koordinace činnosti
- pomoc a koordinace při zajišťování besed v rámci KPPP
- včasné předávání aktuálních informací žákům prostřednictvím TU, ostatních pedagogických pracovníků, nástěnek
- administrativní práce související s výchovným poradenstvím
- vyhledávání a odesílání problémových žáků na vyšetření do PPP, SPC
- odesílání dotazníků pro kontrolní vyšetření integrovaných žáků

**Konzultační hodiny vých. poradce:** kdykoli po telefonické domluvě

Měsíční plán:

*Září*

- zajištění dokumentace žáků související s jejich odchodem nebo příchodem na školu, vyřazení dokumentace do archivu
- evidence katalogových listů a další osobní dokumentace žáků
- kontrola a doplnění individuálních plánů TU a učitelů nápravy
- přihlášení školy do KPPŠ do 11. 9. 2020
- předání prvních informací o volbě povolání rodičům vycházejících žáků – na schůzce rodičů – termín – 15. 9. 2020
- informace pro žáky zájímaví se o SŠ s talentovými zkouškami
- sjednotit postup omlouvání žáků – porada učitelů

*Říjen*

- průběžně informovat žáky, jejich rodiče a TU o nabídkách dalšího studia
- spolupracovat s náborovými pracovníky
- zajistit přihlášky na školy
- pomoc při vyplňování přihlášek a kontrola přihlášek žáků, kteří se hlásí na SŠ uměleckého směru s
- spolupracovat s pracovníky PPP, SPC při kontrole plnění individuálních plánů žáků s přiznaným IVP a jejich pohovoru s vyučujícími

*Listopad*

- zajistit účast žáků 9. tř. na prezentaci škol – akce Škola
- předání sborníků s přehledem škol – 9. tř.
- vypracovat pokyny pro vyplňování přihlášek, informace TU
- sledovat evidenci a vývoj profesního zájmu žáků

- spolupracovat s pracovníky PPP, SPC při kontrole plnění individuálních plánů žáků a jejich pohovoru s vyučujícími
- zorganizovat setkání rodičů vycházejících žáků s výchovným poradcem – předání konkrétních informací k vyplňování přihlášek a ke zvoleným školám a oborům
- termín: třídní schůzky – 24. 11. 2020  
*Prosinec*
- statistika profesního zájmu žáků  
*Leden*
- metodická pomoc při pololetním hodnocení žáků s výukovými problémy  
*Únor - Březen*
- kontrola vyplňování přihlášek
- průběžné doplňování přihlášek
- doplnění přihlášek o diplomy ze soutěží a olympiád
- pomoc při odesílání přihlášek na SŠ a SOU  
*Duben - Květen*
- vyhodnocení výsledků 1. kola přijímacích zkoušek
- metodická pomoc nepřijatým žákům a jejich rodičům – podávání odvolání, vyhledávání nových škol a oborů, vypisování nových přihlášek  
*Červen*
- vyhodnocení výsledků dalších kol přijímacího řízení
- doplnění evidence žáků s podpůrnými opatřeními a ostatních problémových žáků
- archivace dokumentace odcházejících žáků
- kontrola plnění plánu práce VP

Plán práce bude průběžně doplňován a aktualizován Výchovná komise:

Mgr. Miroslav Haltmar, MBA, MSc. – výchovný poradce

Mgr. Barbora Chovancová – zástupkyně pro I. stupeň

Mgr. Viola Davidová – zástupkyně II. stupně, metodik prevence

Mgr. Stanislava Marešová – školní metodik prevence

Konzultační hodiny: kdykoli po domluvě