



**Základní škola pro žáky se specifickými poruchami učení  
a mateřská škola logopedická**  
***Schola Viva, o.p.s.***

**Erbenova 16, 787 01 Šumperk, tel.: 583 214 153, tel./fax: 583 217 488,  
e-mail: [viva@schola-viva.cz](mailto:viva@schola-viva.cz), <http://www.schola-viva.cz>**

*Organizace je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Ostravě, oddíl O, vložka 46*

**PLÁN ČINNOSTI ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ**

**Září, Říjen**

- seznámení se s dostupnými výstupy /podpůrná opatření/ navržených dle vyšetření v SPC či PPP včetně zpráv psychologických či z jiných spolupracujících organizací (SVP, pedopsychiatr apod.)
- Mgr. Haltmar, výchovný poradce; Mgr. Davidová, školní metodik prevence; Mgr. Chovancová, zástupkyně pro I. stupeň
- zahájení činnosti žákovského parlamentu, vytvoření plánu setkávání žákovského parlamentu - Mgr. Haltmar, výchovný poradce
- vytvoření projektu ADAPTACE s rozpisem jednotlivých aktivit (Den se třídou, Sdílení informací pedagogů) - Mgr. Davidová a třídní jednotlivých tříd
- plán pravidelných volnočasových aktivit a klubu - Mgr. Davidová, L. Zajíčková ŠD, Ing. Hegnerová
- zahájení práce třídních učitelů včetně zápisu preventivních aktivit do tabulky – metodické poučení o záškoláctví - Mgr. Davidová
- konzultace s SPC pro spolupráci s třídami, navázání spolupráce s PPP a SVP - Mgr. Haltmar, Mgr. Davidová, Mgr. Chovancová
- předání prvních informací o volbě povolání rodičům vycházejících žáků – na schůzce rodičů – termín – 14. 9. 2021 - Mgr. Haltmar
- informace pro žáky zajímaví se o SŠ s talentovými zkouškami - Mgr. Haltmar
- naplánování prvních preventivních aktivit v rámci školy - celoroční preventivní projekty na II. stupni dle témat a typu tříd, metodické vedení - Mgr. Davidová
- naplánování prvních preventivních aktivit v rámci školy - celoroční preventivní projekty na I. stupni a v MŠ dle témat a typu tříd, metodické seznámení projektu u jednotlivých třídních učitelů, předání metodiky a podpora pro začlenění celoročního projektu prevence do třídnických hodin – Mgr. Chovancová, Mgr. Davidová
- přihlášení do dalšího ročníku KPPŠ – Mgr. Davidová
- aktualizace nově pořízených preventivních materiálů, diagnostických a metodických materiálů a nabídky školení DVPP v oblasti prevence - Mgr. Davidová
- účast na setkávání ŠMP šumperského okresu s oblastním metodikem prevence a krajským metodikem prevence na PdF UP Olomouc – Mgr. Davidová, Mgr. Haltmar
- zahájení zápisu nového výkazu preventivních aktivit v on-line prostředí dle NUV - Mgr. Davidová

## Listopad, Prosinec

- probíhající preventivní programy dle třídy, KPPŠ včetně individuální práce s žáky
- konzultace s třídními učiteli před klasifikační poradou o stávajících problémech v jednotlivých třídách (děti se špatným prospěchem, děti s SPU, vztahy v třídních kolektivech, výchovné problémy) - Mgr. Chovancová, Mgr. Davidová, Mgr. Haltmar
- schůzka výchovné komise – Mgr. Haltmar VP, Mgr. Chovancová a Mgr. Davidová před klasifikační poradou – problematika kázeňského hodnocení žáků I. a II. stupně, aktualizace plánu činností VP a ŠMP
- schůzka s rodiči žáků s výchovnými problémy (dle činnosti Výchovné komise) na třídních schůzkách popř. dle individuální domluvy, zprávy pro OSPOD, odborné lékaře, SVP apod.
- spolupracovat s náborovými pracovníky - Mgr. Haltmar
- zajistit přihlášky na školy + pomoc při vyplňování přihlášek a kontrola přihlášek žáků, kteří se hlásí na SŠ uměleckého směru - Mgr. Haltmar
- spolupracovat s pracovníky PPP, SPC při kontrole plnění individuálních plánů žáků s příznáním IVP a jejich pohovoru s vyučujícími – Mgr. Haltmar IVP
- účast na setkání ŠMP šumperského okresu s oblastním metodikem prevence a krajským metodikem na školském úřadu
- průběžné mapování klimatu jednotlivých tříd pomocí sociometrických metod - Mgr. Rýznar
- nabídka preventivních aktivit pro II. pololetí včetně DVPP pro pedagogický sbor
- zajistit účast žáků 9. tř. na prezentaci škol – akce Škola - Mgr. Haltmar
- předání sborníků s přehledem škol – 9. tř. - Mgr. Haltmar
- vypracovat pokyny pro vyplňování přihlášek, informace TU - Mgr. Haltmar
- sledovat evidenci a vývoj profesního zájmu žáků - Mgr. Haltmar
- spolupracovat s pracovníky PPP, SPC při kontrole plnění individuálních plánů žáků a jejich pohovoru s vyučujícími - Mgr. Haltmar
- zorganizovat setkání rodičů vycházejících žáků s výchovným poradcem – předání konkrétních informací k vyplňování přihlášek a ke zvoleným školám a oborům – termín: třídní schůzky- 23. 11. 2021 - Mgr. Haltmar

## Leden/Únor

- práce s dětmi se špatným chováním, prospěchem, vztahy ve třídách z hlediska prevence - Mgr. Rýznar
- konzultace s třídními učiteli před klasifikační poradou o stávajících problémech v jednotlivých třídách (děti se špatným prospěchem, děti s SPU, vztahy v třídních kolektivech, výchovné problémy) - Mgr. Chovancová, Mgr. Davidová, Mgr. Haltmar
- schůzka ŠPP – Mgr. Haltmar VP, Mgr. Chovancová a Mgr. Davidová před klasifikační poradou – problematika kázeňského hodnocení žáků I. a II. stupně, aktualizace plánu činností VP a ŠMP - Mgr. Rýznar, Mgr. Haltmar, Mgr. Davidová, Mgr. Chovancová
- schůzka s rodiči žáků s výchovnými problémy (dle činnosti Výchovné komise) na třídních schůzkách popř. dle individuální domluvy, zprávy pro OSPOD, odborné lékaře, SVP apod. – výchovná komise
- průběžně vést evidenci preventivních aktivit a intervencí, vyhodnocených dotazníků apod. a doplnit plán práce ŠPP - Mgr. Rýznar, Mgr. Haltmar, Mgr. Davidová, Mgr. Chovancová
- kontrola vyplňování přihlášek - Mgr. Haltmar
- průběžné doplňování přihlášek - Mgr. Haltmar

- doplnění přihlášek o diplomy ze soutěží a olympiád - Mgr. Haltmar
- pomoc při odesílání přihlášek na SŠ a SOU - Mgr. Haltmar

### **Březen/Duben**

- besedy a přednášky se žáky na různá preventivní témata, projekty na II. stupni - Mgr. Davidová
- schůzka s pedagogy I. stupně a MŠ – metodické vedení probíhajících preventivních aktivit dle tříd a ročníků, třídnické hodiny - Mgr. Chovancová, Mgr. Haltmar, Mgr. Davidová
- práce s dětmi se špatným chováním, prospěchem, vztahy ve třídách z hlediska prevence - výchovná komise
- průzkum volnočasových aktivit dětí v rámci prevence rizikového chování – výchovná komise
- práce s dětmi se špatným chováním, prospěchem, vztahy ve třídách z hlediska prevence - výchovná komise
- konzultace s třídními učiteli před klasifikační poradou o stávajících problémech v jednotlivých třídách (dětí se špatným prospěchem, děti s SPU, vztahy v třídních kolektivech, výchovné problémy) – výchovná komise
- schůzka ŠPP – Mgr. Haltmar VP, Mgr. Chovancová a Mgr. Davidová před klasifikační poradou – problematika kázeňského hodnocení žáků I. a II. stupně, aktualizace plánu činností VP a ŠMP - Mgr. Rýznar, Mgr. Haltmar, Mgr. Davidová, Mgr. Chovancová
- schůzka s rodiči žáků s výchovnými problémy (dle činnosti Výchovné komise) na třídních schůzkách popř. dle individuální domluvy, zprávy pro OSPOD, odborné lékaře, SVP apod. – výchovná komise
- vyhodnocení výsledků 1. kola přijímacích zkoušek - Mgr. Haltmar
- metodická pomoc nepřijatým žákům a jejich rodičům – podávání odvolání, vyhledávání nových škol a oborů, vypisování nových přihlášek - Mgr. Haltmar

### **Květen/Červen**

- konzultace s třídními učiteli před klasifikační poradou o stávajících problémech v jednotlivých třídách (dětí se špatným prospěchem, děti s SPU, vztahy v třídních kolektivech, výchovné problémy) – výchovná komise
- vyhodnocení výsledků dalších kol přijímacího řízení - Mgr. Haltmar
- doplnění evidence žáků s podpůrnými opatřeními a ostatních problémových žáků - Mgr. Haltmar
- archivace dokumentace odcházejících žáků - Mgr. Haltmar
- kontrola plnění plánu práce VP - Mgr. Haltmar
- schůzka ŠPP – Mgr. Haltmar VP, Mgr. Chovancová a Mgr. Davidová před klasifikační poradou – problematika kázeňského hodnocení žáků I. a II. stupně, aktualizace plánu činností VP a ŠMP - Mgr. Rýznar, Mgr. Haltmar, Mgr. Davidová, Mgr. Chovancová
- schůzka s rodiči žáků s výchovnými problémy (dle činnosti Výchovné komise) na třídních schůzkách popř. dle individuální domluvy, zprávy pro OSPOD, odborné lékaře, SVP apod. – výchovná komise
- zhodnocení činnosti ŠPP – výchovná komise

Členové Školního poradenského pracoviště se budou pravidelně scházet 1x za měsíc, jedenkrát za 2-3 měsíce jsou plánovány schůzky se zástupkyněmi I. a II. stupně pro přípravu podkladů kázeňských opatření ke klasifikačním poradám. Průběžně během roku bude probíhat kontrola a konzultace

účinnost náprav u žáků s SVP a kontrola úrovně žáků s IVP a plnění IVP popř. s Individuálním výchovným programem (dále jen IVYP)