

ŠKOLNÍ ROK 2022/2023

KRIZOVÝ PLÁN ŠKOLY



Kontaktní informace

Název:

**Základní škola pro žáky se specifickými poruchami učení a mateřská škola logopedická
Schola Viva, o.p.s.**

Adresa:

Erbenova 16, 787 01 Šumperk

Telefonické spojení: 583 214 153

E- mail: viva@schola-viva.cz

Datová schránka: 94zma8c

IČO: 25827707

IZO: 600027139

Obsah

Krizový plán školy	3
1. Šikana	5
1.2 Pedagogický pracovník je svědkem šikany či brutálního násilí	6
1.3 Šikana zaměřená na pedagogického pracovníka	6
2. Kyberšikana	7
3. Netolismus (závislost na internetu)	8
4. Agresivní chování žáků	8
5. Záchvat v afektu	9
6. Překračování školních pravidel a nekázeň	9
7. Úraz	10
8. Epileptický záchvat	11
9. Svévolné opuštění budovy	11
10. Záškoláctví	11
11. Alkohol	13
11.1 Nález alkoholu v prostorách školy	13
11.2 Alkohol - nález u žáka	13
12. Tabák	13
13. Omamné a psychotropní látky	14
13.1 Nález OPL v prostorách školy	14
13.2 Nález OPL u žáka	14
13.3 Podezření, že má žák OPL	14
14. Poruchy příjmu potravy - bulimie, anorexie	15
15. Sebepoškozování žáka	15
15.1 V případě přímého rizika závažného ublížení či ohrožení života	15
15.2 Pokud žák není aktuálně ohrožen závažným sebezraněním (při podezření na	16
sebepoškozování)	16
16. Sexuální zneužívání, týrání, syndrom týraného dítěte (CAN)	16
17. Rizikové sexuální chování	18
18. Vandalismus	19
19. Krádež	19
20. Podezření na hazardní hraní	20
21. Extremistické, rasistické, xenofobní nebo antisemitské chování či jednání	20
22. Rizikového chování vyplývajícího z účasti v sektě, kultu, novém náboženském hnutí, subkultuře	21
Legislativa	22
Síť kontaktů pro PPRCH - ORP Šumperk, Zábřeh, Mohelnice	23

Krizový plán školy

Krizový plán školy zahrnuje postupy a možná řešení při výskytu projevů rizikového chování. Je sestaven školním metodikem prevence na základě fungující praxe školy a platné legislativy, konzultován a schválen ředitelem školy. Je součástí Preventivního programu školy a školního řádu. Cílem je eliminovat či minimalizovat škody v případě, kdy k projevům rizikového chování ve školním prostředí dojde.

Učitel v mnoha případech může odhalit problém v jeho počátcích, u závažnějších problémů pomáhá při zajištění vhodné odborné péče, ale není odborník na řešení problémů se závislostí, nemůže nést odpovědnost za řešení problémů, které přesahují jeho kompetence a poslání. O každém výskytu nebo podezření o výskytu rizikového chování musí být vždy informován ředitel školy.

Základní strategií výchovně vzdělávacího procesu ve škole je předcházení a prevence problémového jednání žáků, soustavné sledování chování a projevů žáků, budování pozitivního klimatu ve škole, důraz na komunikaci se žáky i s rodiči. Cílem je vytvořit pro žáky bezpečné a spolupracující školní prostředí.

Krizový tým:

Ředitel školy (ŘŠ) a výchovný poradce (VP): Mgr. Miroslav Haltmar, MBA, MSc.

Zástupkyně školy pro I. stupeň a MŠ: Mgr. Barbora Chovancová

Zástupce školy pro II. Stupeň a školní metodik prevence (ŠMP): Mgr. Viola Davidová

Školní psycholog (ŠP): Mgr. Daniel Rýznar

třídní učitelé (TU)

V rámci prevence rizikového chování je nutné věnovat zvýšenou pozornost všem změnám v chování i prospěchu, které se u jednotlivců, případně skupin vyskytnou. Při změně v chování nebo i v případě podezření na ni, je důležité:

U jednotlivce:

- Promluvit si s ním v bezpečném a chráněném prostředí a pokusit se zjistit příčinu změny.
- O zjištěných poznatcích informovat TU a ŠPP.

U kolektivu:

- Přenechat šetření na ŠPP.
- Třídní učitel informuje zákonné zástupce žáků o zjištěném stavu. S ohledem na situaci individuálně nebo prostřednictvím mimořádné rodičovské schůzce, kde nabídne zákonným zástupcům pomoc při řešení, případně doporučí vhodné poradenské zařízení.

Na co nezapomenout:

- V případě potřeby ihned (jako první krok) poskytnout lékařskou první pomoc.
- Z každého jednání, z každé řešené situace je nutné sepsat zápis – uložen v ředitelně, v agendě školního metodika prevence, případně třídního učitele. V zápisu by neměly chybět podpisy zúčastněných, dohodnutý postup řešení, jaké bylo uloženo výchovné opatření apod. Všichni zúčastnění by také měli obdržet kopii zápisu.
- Rodiče jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování svých dětí a mají možnost kdykoliv žádat vysvětlení a objasnění hodnocení nebo postupů řešení. S žádostí o prošetření situace se mohou rodiče kdykoliv obrátit na ředitele školy. Jedinou výjimkou, kdy jsou rodiče z informování vyloučeni, je podezření na týrání, zneužívání a zanedbávání ze strany rodinných příslušníků.
- Veškerá písemná korespondence s rodiči či externími spolupracujícími subjekty by měla mít podobu elektronického úložiště nebo doporučeného dopisu.

Primární prevence rizikového chování u žáků se zaměřuje především na předcházení a minimalizaci rizikových projevů chování. Výčet jednotlivých oblastí rizikového chování podle MŠMT je:

- agrese, šikana, kyberšikana a další rizikové formy komunikace prostřednictvím
- multimédií;
- násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie,
- homofobie;
- záškoláctví;
- závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus, gambling;
- rizikové sporty a rizikové chování v dopravě, prevence úrazů;
- spektrum poruch příjmu potravy;
- syndrom CAN;
- domácí násilí;
- krádeže;
- sebepoškozování;
- negativní působení sekt, příslušnost k subkulturám;
- sexuální rizikové chování.

1. Šikana

Šikanování je jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrožit nebo zastrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků. Je to cílené a opakované užití fyzických a psychických útoků jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit. Zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování věcí, tak i útoky slovní v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování či ponižování. Může mít i formu sexuálního obtěžování až zneužívání. Nově se může realizovat i prostřednictvím moderních komunikačních prostředků, především prostřednictvím internetu a mobilu (viz. Kyberšikana).

V případě podezření na šikanu každý pracovník školy neprodleně oznámí tuto skutečnost ředitelce školy. Ta na základě odhadu stadia a formy šikany rozhodne, jestli řešení zvládne škola sama, či bude kontaktovat odborníka specialistu.

Odhalení šikany – postup

- Třídní učitel je v pravidelném kontaktu se žáky a zajímá se o jejich problémy a jejich vzájemné vztahy.
- V případě konfliktů se pokouší zjistit příčinu a snaží se zamezit dalšímu rozvoji.
- V případě podezření na výskyt šikany nebo chování, ze kterého by šikana mohla vzniknout, neprodleně každý z pedagogů informuje TU.
- TU ihned upozorní ŠMP na problém.
- Následuje schůzka ŠMP, TU, ŘŠ, případně svědků z řad zaměstnanců a jsou dohodnuty další kroky.
- ŠMP, TU, VP (dle domluvy) vedou rozhovory s obětí a svědky.
- Vše písemně zaznamenat. Zjistit: kdo je obětí, kolik je obětí, kdo je agresor, kolik je agresorů, kdo je hlavní iniciátor - aktivní účastník šikanování, co, kdy, kde a jak dělal/i agresor/ři oběti/tem, jak dlouho šikana trvá.
- Rozhovor se svědky
- ŠMP a ŘŠ provedou rozhovor s agresorem/y. Vše písemně zaznamenat.
- Telefonické oznámení stavu věci zákonným zástupcům agresora/ů ŘŠ následná schůzka ŠMP, ŘŠ, VP, TU a zákonných zástupců.
- Telefonické oznámení stavu věci zákonným zástupcům agresora/ů ŠMP, TU
- Následná schůzka, ŠMP, VP, TU a zákonných zástupců.
- V případě prokázání šikany ŠMP ve spolupráci s VP a ŘŠ informuje i zákonné zástupce oběti.
- Potrestání agresora/ů podle kázeňského řádu školy.
- Práce se třídou, ve které k šikaně došlo - TU, ŠMP, ŠP, PPP.

1.2 Pedagogický pracovník je svědkem šikany či brutálního násilí

- Zvládnutí vlastního šoku- rychlý odhad závažnosti a formy šikany.
- Bezprostřední záchrana oběti- odvést okamžitě ze třídy, první pomoc, zastavení násilí- oddělení agresora/ů.
- Kontaktovat ŠMP, ten informuje o události ŘŠ a zákonné zástupce oběti. S vedením školy se domluví další postup.
- Zamezit možnost domluvy agresorů na křivé výpovědi (dozor zaměstnanců školy, jiných dospělých osob). Nevyslýchat.
- Oznámit na Policii (byl spáchán trestný čin, pokročilá šikana). ŘŠ/ ŠMP informuje o situaci zákonné zástupce.
- Vlastní vyšetřování provádí ŘŠ, ŠMP, TU - rozhovor s obětí a informátory, individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky, rozhovor s agresory.
- Nikdy nekonfrontovat oběť/ti a agresora/y!
- Spolupráce s dalšími institucemi (Policie ČR, OSPOD, PPP...).
- Potrestání agresora/ů, následná práce s agresorem.
- Práce se třídou skupinou, ve které k šikaně došlo – TU, ŠMP, ŠP,PPP.

1.3 Šikana zaměřená na pedagogického pracovníka

- Problémy pedagog neřeší sám, ale ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, případně s vedením školy.
- V případě bezprostředního ohrožení pedagoga žákem si pedagog zajistí bezpečí (odejde ze třídy, přivolá si pomoc apod.) a požádá o spolupráci jiného kolegu nebo vedení školy pro zajištění dohledu ve třídě, případně izolaci agresora a zajištění bezpečí pro ostatní žáky ve třídě.
- Je zapotřebí, aby pedagog sám, kolegové i vedení školy porozuměli tomu, že pedagog byl vystaven traumatickému zážitku. Tento zážitek byl bolestný i pro svědky (kolegy nebo žáky ve třídě). Proto je zapotřebí věnovat čas zpracování šoku, neobviňovat se, vyhledat sociální podporu od kolegů a případně vyhledat odbornou pomoc.
- Šikana pedagoga bývá často spojena s šikanou mezi žáky. Škola proto zajistí posouzení sociálních vztahů ve třídě a na základě výsledků nastaví odpovídající řešení.
- Pro třídu, ve které se šikana odehrála, škola zajistí intervenční program k řešení šikany za účelem znovunastolení bezpečí ve třídě. Práce se třídou/skupinou, ve které k šikaně došlo.

2. Kyberšikana

Šikana prováděná prostřednictvím digitálních médií – mobilních telefonů, internetu, sociálních sítí.

Postup:

- O výskytu daného jevu vždy informovat ŘŠ.
- Spolupráce při řešení se ŠMP, VP, TU, poradenským zařízením.
- Zajistit ochranu oběti.
- Zajistit dostupné důkazy.
- Důkladně vyšetřit!
- Nekonfrontovat oběť a agresora!
- Popřípadě zajistit odbornou pomoc- Policie ČR, IT pracovník
- Informovat rodiče oběti i agresora.
- Poučit rodiče koho mohou/ je vhodné kontaktovat v případě kyberšikany (Policie ČR, OSPOD, právní zástupce aj.), protože některé případy nespádají do kompetence školy.
- Sankce podle kázeňského opatření školního řádu, (NTU, DTU, DŘŠ, snížená známka z chování).
- Dbát na dodržování školního řádu v oblasti zákazu používání mobilních komunikačních přístrojů během celého vyučování.

Kontakty:

- Společenství proti šikaně, www.sikana.org
- E-nebezpeci pro učitele, www.e-nebezpeci.cz
- Sdružení Linka bezpečí (116 111), www.linkabezpeci.cz
- Poradna webu Minimalizace šikany, www.minimalizacesikany.cz
- Internet poradna, www.internetporadna.cz
- Kontaktní centrum, které přijímá hlášení, týkající se nezákonného a nevhodného obsahu internetu, www.Horka-linka.cz
- Poradna E-Bezpeci - poradenská linka zaměřená na prevenci rizikového chování na Internetu, www.napisnam.cz
- www.saferinternet.cz
- www.bezpecne-online.cz
- www.e-bezpeci.cz

3. Netolismus (závislost na internetu)

Postup:

- V případě, že si pedagogický pracovník všimne závislostního chování žáka, informuje ŠMP a TU.
- TU provede rozhovor se žákem.
- Škola kontaktuje zákonného zástupce žáka, poučí ho o problematice netolismu a nabídne možnosti podpory a odborné pomoci.
- Možnosti podpory: ŠP, PPP, SVP, nestátní neziskové organizace.
- Škola opakovaně nabídne žákovi volnočasové aktivity.

4. Agresivní chování žáků

- Řeší a spolupracuje: TU, AP, ŠMP, VP, ŠP, ŘŠ a zákonný zástupce

Postup:

- Učitel, který učí v té hodině, popřípadě také AP se snaží agresivní situaci uklidnit a zajistit bezpečnost pro ostatní žáky i jejich
- Izolovat žáka s dozorem.
- Pokud je potřeba zavolat RZS, Policii ČR.
- Informovat TU, ŠMP, VP, ŠP, ŘS.
- Informovat zákonného zástupce.
- ŠMP provede zápis (co, kde, kdy jak) – nezapomene se na svědky.
- Vedením rozhovorů s informátory, agresory a oběťmi jsou pověřeny především ŠMP, VP a třídní učitel.
- ŠMP a VP informují zákonného zástupce.
- TU informuje třídu v přiměřené míře s ohledem na oběti.
- Sociometrické šetření ve provede ŠP ve spolupráci s TU.
- TU pracuje s výsledky sociometrického šetření na zlepšení pozitivního klimatu třídy.
- ŠP, ŠMP, TU a AP pracují s třídním kolektivem na posilování interpersonálních vztahů
- TU ve třídě stanoví obecná pravidla soužití, jako vyjádření morálních hodnot. Tato pravidla tvořit společně se žáky a jasně v nich deklarovat požadavek slušného mluvení a chování.
- Mladší děti trpělivě opravovat a dávat jasně najevo, že veřejné užívání hrubých výrazů není ve škole přípustné a společensky je to nevhodné
- Pokud žákovo chování a jednání ohrožuje bezpečnost a zdraví jeho, ostatních žáků, vyučujících, zaměstnanců školy jiných osob, je škola povinna uvědomit zákonného zástupce případně

doporučit odbornou péči. Podle konkrétních okolností je třeba přivolat i OSPOD nebo Policii ČR.

- Následná intervence: Další práci s dítětem či se třídou dle druhu krizové situace zajišťují - ŠP, SVP, SPC, PPP, Dětská psychiatrie, OSPOD

5. Záchvat v afektu

Přechodná porucha vědomí, která následuje po silném afektu, např. intenzivní pláč, strach,... Mohou se přidat i záškuby končetin, pomočení. Tento stav trvá kolem jedné minuty, po které se dítě probere často velmi unavené.

Postup:

- Zajistit bezpečnost dítěte, které se nachází v krizové situaci, oddělit ho od ostatních dětí.
- Uvědomit co nejrychleji osobu, která může situaci řešit (ŘŠ, ŠMP, VP, TU, jiná dospělá osoba).
- Nemohu-li třídu opustit, poslat spolehlivé dítě za osobou, která může pomoci.
- Zajistit bezpečnost ostatních dětí.
- Pokud dítě přebere zdravotník, učitel se vrací do třídy.
- Pokud je nutná přítomnost učitele u dítěte v krizové situaci, dozor nad třídou převezme jiný učitel, např. sloučení tříd.
- TU informuje zákonného zástupce žáka a ŘŠ.
- TU/ŠMP/VP/ŠP zajistí další práci s dítětem nebo třídou podle krizové situace.

6. Překračování školních pravidel a nekázeň

Nekázeň je opakem neboli protikladem kázně. Je ovšem nutné si uvědomit, co je vlastně kázeň a mít tento fakt přesně stanoven. Nekázeň je tedy porušení kázně, což v realitě znamená nedodržení určitého pravidla či normy. Jejich nedodržení se zpravidla odehrává v souvislosti s určitým sociálním jednáním. Toto sociální jednání pak nazýváme kázeňským přestupkem. Kázeňský přestupek je tak porušení určitých norem, pravidel či očekávaných sociálních rolí jedince.

Primární prevence překračování pravidel a nekázně

Podmínky týkající se kázně ve škole jsou stanoveny ve školním řádu.

Žák je povinen:

- a) docházet do školy a vzdělávat se,
- b) dodržovat školní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.

Žák se ve škole chová v souladu s obecnými pravidly společenského chování k dospělým i jiným žákům, řídí se pokyny a doporučeními pedagogických i provozních pracovníků, dodržuje školní řád a řády odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob. Udržení kázně a dodržování školních pravidel je zpravidla v kompetenci třídního učitele, či jiného vyučujícího, který se s nekázní setkal. Míra a úroveň nekázně je různorodá a je potřeba k ní přistupovat s ohledem na žáka, okolnosti, situace, závažnost, opakovanost. Zpravidla stačí postihy v rámci školního řádu.

Doporučený postup při zjištění nekázně ve škole

Postup v případě opakovaného problémového chování (opakované porušování školního řádu):

1. Pohovor se žákem – mezi pedagogickým pracovníkem, žákem, výchovným poradcem s cílem spolupráce na bázi domluvy.
2. Jednání s žákem a zákonným zástupcem - problémové chování je řešeno v rámci školy mezi pedagogickým pracovníkem, žákem, jeho zákonným zástupcem, TU, VP, ŠP. Cílem je dohoda na společném postupu při řešení nekázně (motivovanost a kompetence zákonných zástupců žáka, zvýšení kontroly a tlaku na změnu).
3. Jednání výchovné komise - tvoří ji ředitel školy, VP, ŠMP, TU, žák a jeho zákonný zástupce. Tato komise je obvykle posledním pokusem školy řešit potíže s žáky, než se obrátí na další orgány, jako jsou OSPOD, Policie ČR apod. Z jednání se pořizuje zápis, který všichni přítomní podepisují. Tento zápis slouží jako podklad pro další orgány, které škola informuje o svém postupu.
4. Postoupení případu další straně – po aktuálním využití dostupných způsobů řešení problémového chování žáka a možnosti podpory zákonných zástupců je případ předán do kompetence další straně – OSPOD, PPP, SVP.

7. Úraz

Školní úraz je úraz, který se stal žákovi při vyučování ve škole, při výletech, exkurzích organizovaných školou. Školním úrazem není úraz, který se stal na cestě do školy a zpět.

Postup:

- Zjistit o jaké jde poranění, ošetřit.
- Při závažnějším poranění zavolat rychlou záchrannou službu.
- Informovat ŘŠ.
- Informovat zákonné zástupce žáka, případné převzetí žáka.
- Provést zápis do knihy úrazů a opakovaně stručnou formou informovat zákonné zástupce přes aplikaci Bakaláři (Komens) o vzniku úrazu (možnost tisku zpráv).

8. Epileptický záchvat

Postup:

- Z bezprostředního okolí odstraníme předměty, o které by se dítě mohlo v křečích poranit. Není vhodné násilím bránit křečím, např. držením končetin ani vytahovat jazyk z úst nebo vkládat do úst roubík.
- Dítě uložíme do vodorovné polohy a otočíme hlavu na stranu, optimální je stabilizovaná poloha na boku, je i prevencí proti zapadnutí jazyka.
- Zavolat záchrannou službu.
- Informovat ŘŠ a zákonné zástupce dítěte.

9. Svévolné opuštění budovy

Postup:

Při svévolném opuštění školy nebo areálu školy dítětem je nutné neprodleně informovat zákonného zástupce dítěte a Policii ČR.

10. Záškoláctví

Neomluvená absence žáka (absenci žáka omlouvá pedagog, nikoliv rodič, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce žáka, vždy v souladu s pravidly školy o omlouvání absence) základní školy ve škole. Jedná se o přestupek, kterým žák úmyslně zanedbává školní docházku. Je chápáno jako porušení školního řádu, současně jde o porušení školského zákona, který vymezuje povinnou školní docházku.

Druhy záškoláctví:

- *Pravé záškoláctví* – žák se ve škole neukazuje, ale rodiče si myslí, že do školy chodí.
- *Záškoláctví s vědomím rodičů* – na této formě se podílí několik typů rodičů, jejichž hlavními charakteristikami je buď odmítavý postoj ke škole, nebo přílišná slabost ve vztahu k dítěti či závislosti na pomoci a podpoře dítěte v domácnosti.
- *Záškoláctví s klamáním rodičů* - existují děti, které dokážou přesvědčit rodiče o svých zdravotních obtížích, kvůli nimž nemohou jít do školy, a rodiče jim absenci omlouvají. Tento typ záškoláctví je však obtížně rozlišitelný od záškoláctví s vědomím rodičů.
- *Odmítání školy* – některým typům žáků činí představa školní docházky psychické obtíže.

Postup:

- Vždy informovat ŘŠ.
- Neomluvenou nepřítomnost do součtu 10 vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka TU formou pohovoru, na který je zákonný zástupce pozván telefonicky nebo doporučeným dopisem. Projedná důvod nepřítomnosti žáka, způsob omlouvání jeho nepřítomnosti, upozorní na povinnost stanovenou zákonem a seznámí zákonného zástupce s možnými důsledky v případě nárůstu neomluvené absence. O pohovoru provede zápis, do něhož uvede způsob nápravy dohodnutý se zákonným zástupcem. Zákonný zástupce zápis podepíše a obdrží kopii. Odmítnutí či převzetí zápisu se do zápisu zaznamenává.
- Pokud má žák víc než 10 neomluvených hodin, svolává ŘŠ školní výchovnou komisi. Podle závažnosti absence žáka se jí účastní: ŘŠ, zákonný zástupce, TU, VP, zástupce OSPOD, ŠMP, popř. další odborníci. O průběhu a závěrech jednání se provede zápis, který zúčastnění podepíší. Neúčast nebo odmítnutí podpisu zákonnými zástupci se v zápise zaznamenávají. Každý účastník jednání obdrží kopii zápisu.
- V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne 25 hodin, zasílá škola oznámení o zanedbání školní docházky s náležitou dokumentací (např. kopii písemného pozvání zákonných zástupců žáka k návštěvě školy, kopii zápisu z pohovoru, písemné vyjádření výchovného poradce, kopii písemného pozvání zákonných zástupců žáka na výchovnou komisi, kopii zápisu o jednání výchovné komise atp.) OSPOD nebo pověřenému obecnímu úřadu. V rámci sociálně-právní ochrany se dětmi a mladistvými s opakovanými poruchami závažného rázu zabývají kurátoři pro děti a mládež. Jejich úkolem je v tomto případě řešení případů záškoláctví ve spolupráci s rodiči a se školou. V případě opakovaného záškoláctví v průběhu školního roku, následuje hlášení o zanedbání školní docházky Policii ČR.
- Pokud má žák více zameškaných hodin, které jsou sice omluvené, ale učitel má podezření na skryté záškoláctví, může tuto informaci konzultovat s OSPOD. Výchovná opatření zhodnotí ŘŠ, ŠMP, výchovný poradce.
- Rozhovor s žákem TU/VP/ŠMP, ŠP - komunikovat přátelsky, bez hodnocení a odsuzování, mluvit o konkrétním chování, zajímat se o to, jak svoje chování vidí s odstupem času, co si o něm myslí, společně hledat cestu k nápravě. Pokud má dítě snahu o nápravu, připravit mu pro to podmínky ve škole, spolupráce s rodinou.
- Schůzka se zákonným zástupcem žáka- porozumění motivaci chování dítěte, co mohou/musí udělat ke zlepšení situace, v závěru rozhovoru vždy shrnout, co bylo dohodnuto. Domluvit se na následných individuálních konzultacích, jak dohodnutá opatření fungují. Písemný záznam o schůzce.
- Výchovná opatření dle závažnosti daného jevu: NTU, DTU, DŘŠ, snížená známka z chování. Projednání v pedagogické radě.

11. Alkohol

11. 1 Nález alkoholu v prostorách školy

Postup:

- Nepodrobovat žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
- Informovat ŘŠ.
- Uložit u vedení školy pro případ důkazu. Provede se stručný záznam (TU, ŠMP - datum, čas a místo zajištění alkoholu, popř. jméno svědka).

11.2 Alkohol - nález u žáka

Postup:

- Nepodrobovat žádnému testu ke zjištění chemické struktury.
- Informovat ŘŠ.
- Uložit nález alkoholu u vedení školy.
- V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistit nezbytnou pomoc a péči, volat RZS. Jestliže alkohol obsahuje i jiné příměsi, předat přivolanému lékaři.
- Provést záznam s vyjádřením žáka (pokud toto jeho stav dovoluje). Záznam obsahuje datum, místo, čas, jméno žáka - podpis žáka, v případě, že odmítne, uvede pracovník školy tuto skutečnost do zápisu, záznam obsahuje minimálně 2 účastníky z řad pedagogů jako svědky. Záznam se uloží do dokumentace ŠMP.
- Informovat zákonného zástupce žáka, v případě opakování situace informovat OSPOD.
- Za nebezpečné a protiprávní je považováno i navádění jiných žáků ke konzumaci alkoholu.
- Kázeňské opatření podle ŠŘ.

12. Tabák

Postup:

- Nutné zabránit v dalším užívání. Tabákový výrobek žákovi odebrat a zajistit.
- Informovat ŘŠ.
- Pedagog o události sepíše stručný záznam a ŠMP záznam založí do své agendy.
- TU informuje zákonného zástupce žáka o porušení zákazu držení tabákových výrobků a kouření.
- Písemný záznam.
- Při opakování vyrozumí škola OSPOD.

13. Omamné a psychotropní látky

13.1 Nález OPL v prostorách školy

- Látku nepodrobuje žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- Informovat ŘŠ.
- V přítomnosti dalšího pracovníka školy vložit látku do obálky, napsat datum, čas a místo nálezů. ŘŠ nebo její zástupkyně obálku přelepí, přelep opatří razítkem školy a svým podpisem a uschová do školního trezoru.
- Informovat Policii ČR, ta provede zajištění a identifikaci podezřelé látky.

13.2 Nález OPL u žáka

- Látku nepodrobuje žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
- Pokud máme podezření, že je žák pod vlivem OPL, posoudí pedagog, zda žákovi nehrozí nějaké nebezpečí. Jestliže je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc RZS.
- Pokud akutní nebezpečí nehrozí, informuje ŘŠ.
- ŘŠ informuje zákonného zástupce žáka, jestliže nelze kontaktovat, vyrozumí škola OSPOD a vyčká jeho pokynů.
- O nález informovat ŠMP, ten sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena nebo který látku odevzdal - datum, čas, místo nálezů, jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena nebo který látku odevzdal. V případě, že žák podepsat odmítá, uvede pedagogický pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru je přítomen ŘŠ nebo jeho zástupce, Zápis záznamu založí ŠMP do své agendy.
- ŘŠ informuje Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění látky.
- ŘŠ informuje zákonného zástupce žáka.
- V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají zajištěnou látku výše uvedeným postupem přivolanému lékaři. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

13.3 Podezření, že má žák OPL

- Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.
- ŘŠ vyrozumí Policii ČR, zkonzultují další postup a informují zákonného zástupce žáka.
- Izolovat žáka od ostatních žáků a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem.
- U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věcí.
- Kázeňské opatření podle ŠŘ.

14. Poruchy příjmu potravy - bulimie, anorexie

Postup školy:

- Zaměstnanec školy informuje TU a ŠMP, všimne-li si u žáka znaků poruch příjmu potravy.
- TU provede rozhovor se žákem, nabídne mu možnosti pomoci a povzbudí ho v jejím vyhledání.
- Informuje o této skutečnosti zákonné zástupce žáka, motivuje je k řešení situace, nabídne odbornou pomoc (ŠP, Linka důvěry, Krizové centrum, Dětská psychiatrická klinika, pediatr, Poradna zdraví Šumperk, nspz@seznam.cz)

15. Sebepoškozování žáka

Sebepoškozování je záměrné a opakované ubližování si ve snaze vypořádat se s nepříjemnými duševními stavy. Projevuje se zraňováním vlastního těla a je signálem vážného psychického problému, jenž postižený nedokáže zvládnout jiným způsobem.

15.1 V případě přímého rizika závažného ublížení či ohrožení života

Postup:

- Zaměstnanec školy bezodkladně zabrání žákovi v činnosti.
- Vyžaduje-li to situace, poskytne první pomoc, ošetří žáka.
- Zajistí odvod žáka do místnosti, kde žák zůstane po dobu, než si pro něj přijedou zákonní zástupci, případně lékařská služba.
- Po tuto dobu zajistí nad žákem dohled.
- Bezodkladně informuje vedení školy a zákonné zástupce. Vyžaduje-li to situace, přivolá lékařskou službu.
- V případě přímého rizika vážného zranění nebo smrti následkem sebepoškození kontaktuje škola (ideálně ve spolupráci se zákonnými zástupci, event. i proti jejich vůli) psychiatrické oddělení či kliniku spádové nemocnice nebo centrální příjem nejbližší psychiatrické léčebny. V případě odmítnutí hospitalizace zákonnými zástupci, kontaktuje škola Policii ČR.
- Škola má povinnost nahlásit případ ohrožení zdraví nebo života dítěte OSPOD.
- Byl-li žák k sebepoškozujícímu chování naváděn nebo bylo-li sebepoškozování následkem jiného rizikového chování (syndrom CAN, šikana, kyberšikana atp.) kontaktuje škola Policii ČR a OSPOD.
- TU, vedení školy, ŠP ŠMP zajistí schůzku se zákonnými zástupci žáka. Seznámí zákonné zástupce se vzniklou situací a motivuje je ke spolupráci se specialisty (ŠP, Linka důvěry, Krizová centra, PPP, psychiatrická a psychologická ambulance)
- Škola systematicky a dlouhodobě spolupracuje se žákem, zákonnými zástupci a odborníky daného oboru. Věnuje se tématům zvládání vlastních emocí, odhalování spouštěcích mechanismů, a zvláště pak strategiím zvládání stresu a zátěžových situací.

15.2 Pokud žák není aktuálně ohrožen závažným sebezraněním (při podezření na sebepoškozování)

Postup:

- Pedagogický pracovník informuje vedení školy a ŠMP.
- Žákovi je umožněno sdělit informace týkající se jeho situace pedagogickému pracovníkovi dle vlastního výběru.
- Ten se ve spolupráci s vedením školy, ŠP, ŠMP snaží navázat s žákem osobní kontakt a podnítit ho k rozhovoru.
- Pokud žák s rozhovorem souhlasí, pedagogický pracovník se snaží citlivým způsobem získat informace týkající se důvodných podezření a poučit žáka o možnostech pomoci (Linka důvěry, Krizové centrum).
- Pokud se pedagogickému pracovníkovi nedaří rozhovor uskutečnit (žák je nedůvěřivý a rozhovor odmítá), může škola požádat o pomoc PPP. Dítěti doporučí možnost využití Linky bezpečí a seznámí ho s možnostmi další pomoci.
- Škola má povinnost nahlásit případ ohrožení zdraví nebo života dítěte OSPOD, a to i tehdy, když se objeví podezření na trestný čin.
- Byl-li žák k sebepoškozujícímu chování naváděn nebo mělo-li sebepoškozování přímou spojitost s jiným rizikovým chováním (syndrom CAN, šikana, kyberšikana atd.) kontaktuje škola Policii ČR a OSPOD.
- TEU, vedení školy, ŠMP, ŠP zajistí schůzku se zákonnými zástupci žáka. Seznámí zákonné zástupce se vzniklou situací a motivuje je ke spolupráci se specialisty (ŠP, Linka důvěry, Krizová centra, PPP, psychiatrická a psychologická ambulance).
- Škola systematicky a dlouhodobě spolupracuje se žákem, zákonnými zástupci a odborníky daného oboru. Věnuje se tématům zvládání vlastních emocí, odhalování spouštěcích mechanismů, a zvláště pak strategiím zvládání stresu a zátěžových situací.

16. Sexuální zneužívání, týrání, syndrom týraného dítěte (CAN)

Jedná se o jakoukoliv formu týrání, zneužívání a zanedbávání dětí, která je pro naši společnost nepřijatelná. Dítě nejčastěji poškozuji jeho rodiče a další členové rodiny.

Změny v chování žáka:

- celková stísněnost a nezáměr o dění kolem
- zvýšená opatrnost v kontaktu s dospělými
- úzkost a vyděšené reakce v přítomnosti konkrétních dospělých osob
- zvýšená citová dráždivost a agresivní projevy na sebemenší podněty
- váhání s odchodem domů
- sebepoškozování
- útěky z domova

Nejčastější známky na těle dítěte:

- opakovaná zranění včetně zlomenin
- modřiny a otoky
- otisky různých předmětů a rukou na těle
- stopy po opaření nebo popálení cigaretou, ...

Primární prevence a postup:

- V případě zjištění syndromu CAN učitel nepostupuje sám, podle závažnosti informuje pediatra, OSPOD, místní oddělení Policie ČR, nebo další odborníky. Pokud má učitel jistotu, že byl spáchán trestný čin, má ze zákona povinnost obrátit se na orgány činné v trestním řízení, pokud má podezření, zákon určuje školskému zařízení za povinnost nahlásit tuto skutečnost na OSPOD. Pomoci informovat mohou také intervenční centra, linky důvěry.

Základní pravidla:

- Důležitá je všímavost pedagoga, zda dítě nese nějaké stopy týrání. Jde o změny chování žáka či o fyzické známky vypovídající o násilném zacházení s dítětem.
- Pedagog by se měl vždy pokusit navázat s dítětem osobní kontakt. Rozhovor s dítětem nemusí vést pouze učitel, ale i jakýkoliv jiný zaměstnanec školy, nejlépe ŠP, kterému dítě důvěřuje. Vystoupení týraného dítěte z anonymity je to nejtěžší, co po něm můžeme chtít!
- Jednou z možností je, že učitel žákovi, který se nechce se svým problémem svěřit, doporučí, aby se obrátil na Linku bezpečí nebo na projekt NNTB, do kterého je naše škola zapojena. Dítě si může o svém problému po telefonu popovídat anonymně a záleží jen na něm, zda se během rozhovoru stane důvěřivějším a sdělí na sebe kontakt.
- Další informace je možné získat od kamarádů či sourozenců.
- Ve většině případů je vhodné oslovit rodiče, kteří by měli okomentovat to, jak si vysvětlují problémy, které učitel u dítěte vyzoroval. Můžeme tak i zjistit, že skutečnou příčinou neobvyklého chování dítěte je něco jiného než domácí týrání.
- Pokud dítě samo přizná, že je týráno, nebo si tuto informaci učitel jinak potvrdí, je vhodné kontaktovat odborníky a kontaktovat OSPOD, případně místní oddělení Policie České republiky.
- Sexuální zneužívání je každé nepřiměřené vystavení dítěte sexuálnímu činu nebo chování, které vede k uspokojování potřeb zneuživatelé. Pohlavní zneužívání je závažným trestným činem (§242 zákona č. 140/1961 Sb. Trestního zákona)

Sít' partnerů spolupráce:

- Dětské krizové centrum, tel: 241 484 149
- Internetová poradna: problem@дитеkrize.cz

- Linka bezpečí, tel: 800 155 555
- Linka důvěry RIAPS: 222 580 697,
- linka@mcssp.cz www.capld.cz/linky.php (adresář linek důvěry v celé ČR)
- www.nntb.cz

17. Rizikové sexuální chování

Sexuální rizikové chování je souborem projevů chování, které doprovázejí sexuální aktivity a současně vykazují pro jedince rizika v různých oblastech (zdravotní, sociální atd.). Lze sem zařadit např. nechráněný pohlavní styk při náhodné známosti, výrazně promiskuitní chování, rizikové sexuální praktiky, kombinace užívání návykových látek a rizikového sexu, sexuální zneužívání ve všech jeho formách, zveřejňování intimních fotografií na internetu či jejich zasílání mobilním telefonem apod. Nepodceňujeme v oblasti prevence významnou úlohu sexuální výchovy. Je nutné motivovat žáky k vytvoření zdravých postojů v této oblasti. Je žádoucí, aby si žáci osvojili odpovědné chování, rozhodování a komunikaci v situacích souvisejících se sexuálním zdravím. Nebezpečí hrozí z hlediska celospolečenského v souvislosti s využíváním internetu, s komercializací sexu, sexuálním zneužíváním, zvyšuje se počet výskytu pohlavně přenosných chorob, narůstá počet HIV pozitivních, rozmáhá se homofobie. K sexuální výchově přistupujeme systematicky, jelikož se jedná o dlouhodobé, záměrné, cílevědomé působení na žáka.

Postup:

- Pedagogický pracovník provede rozhovor se žákem, snaží se zjistit co nejvíce informací o nastalé situaci. Nabídne žákovi možnosti pomoci.
- Pedagogický pracovník informuje zákonné zástupce žáka o vzniklé situaci.
- Škola zajistí schůzku se zákonnými zástupci, nabídne možnosti řešení situace, doporučí odbornou pomoc, případně zprostředkuje kontakt zákonných zástupců žáka se specializovaným pracovištěm nabízejícím psychologické, terapeutické a poradenské služby.
- Sexuální násilí páchané na dítěti (zneužití k výrobě pornografie, pohlavní zneužití, znásilnění, týrání svěřené osoby) hlásí škola vždy bezodkladně

Primární prevence sexuálního chování

- preventivní programy přizpůsobit věku a vzdělání cílové skupiny,
- předávat informace o způsobech ochrany před nemocemi,
- informovat o tom, co je sexuální zneužívání a rizikové sexuální chování,
- upozorňovat na práva dítěte a důstojnost člověka,
- podporovat tvorbu zdravých postojů k vlastnímu tělu, vztahům a sexuálnímu chování,

- minimalizovat projevy nesnášenlivosti, předsudky apod. V oblasti vztahů, sexu a sexuální orientace,
- zabezpečit lepší spolupráci školy a rodiny, propojit zdravotní, sociální a výchovné
- intervence
- proces realizace sexuální výchovy na základních školách je uveden v Doporučení MŠMT „K realizaci sexuální výchovy v základních školách“, č. j. 26 976/2009-22.

18. Vandalismus

Vandalismus se projevuje ničením školního majetku nebo jeho poškozováním a ničením majetku ostatních žáků a žákyní, případně dalších členů školy.

Postup

- Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil. Škola proto bude požadovat náhradu. U škod, které se dají nahradit tak, že je opraví sám žák nebo žákyně, je preferován tento způsob náhrady škody. Případně může škodu nahradit jeho zákonný zástupce.
- Pokud vznikne škoda na školním majetku je potřeba sepsat o celé záležitosti záznam (kdo, kdy, kde, jak, proč, čím...). Založí ŠMP.
- Informovat ŘŠ, ŠMP, VP, TU.
- V případě, že dítě danou věc zničilo/poškodilo úmyslně/neúmyslně, musíme informovat zákonné zástupce žáka.
- Policii ČR hlásíme tehdy, kdy je škoda nikoliv nepatrná, nikdo nejví snahu o nápravu a škola není vlastními silami schopná domoci se takové nápravy. Musí se jednat o úmyslné poškození nebo zničení věci. Hlásíte také tehdy, jestliže o to žádá poškozený neb poškozená nebo jejich zákonní zástupci.
- OSPOD hlásíme v případech, kdy se jedná o opakované jednání a výchovná a další opatření, která zvolila škola, neměla žádný účinek.
- Kázeňské opatření podle školního řádu.
- V rámci poučení BOZP upozorňovat děti na jednání, které vede k poškozování majetku a jak se takovému jednání vyhnout

19. Krádež

Krádež věcí v hodnotě do 5 000 Kč je přestupek proti majetku. Pokud se takový přestupek stal v době pobytu žáka ve škole, jednoznačně jde o porušení školního řádu.

Postup:

- TU nahlásí ŘŠ a situaci projedná s ŠMP a VP.
- ŠPP projedná přestupek se žákem, včetně sankce, která mu hrozí.
- ŠPP projedná přestupek i se zákonným zástupcem žáka, včetně sankcí, které mu hrozí.
- Provede se písemný záznam.

- Pokud se bude přestupkové jednání u žáka opakovat, informuje ŘŠ Policii ČR a hlásí na OSPOD.
- Pokud se žák zmocní cizí věci a užije násilí, dopustí se trestného činu loupeže.
- Vždy oznámí ŘŠ a Policii ČR.

20. Podezření na hazardní hraní

V případě podezření, že se žák věnuje hazardnímu hraní, informuje pedagogický pracovník vedení školy, TU a ŠMP.

Postup:

- TU informuje o této skutečnosti zákonné zástupce žáka, motivuje je k řešení situace, nabídne odbornou pomoc: ŠP, PPP, SVP.
- Pokud zákonní zástupci odmítnou spolupracovat, škola informuje o dané skutečnosti OSPOD.
- OSPOD kontaktuje škola také tehdy, pojme-li vážné či důvodné podezření.
- Při návazné intervenci může škola požádat oblastního metodika prevence o pomoc.
- Pokud má TU důvodné podezření, že byl v souvislosti s hazardním hraním spáchán trestný čin, informuje vedení školy, které kontaktuje Policii ČR.

21. Extremistické, rasistické, xenofobní nebo antisemitské chování či jednání

Postup:

- Pedagogický pracovník se snaží zjistit hloubku přesvědčení a postojů u jednotlivců (v kolektivu, ve třídě či škole) a jejich případné vazby na mimoškolní prostředí.
- Pedagogičtí pracovníci zaměří výuku na tyto problémy, přičemž se snaží:
 - Vyvolat diskuzi o problémech souvisejících s uvedenými postoji, s cílem odhalit jejich příčinu.
 - Pozvat experty k diskuzi se žáky.
- Razantně vystoupí proti projevům intolerance.
- V případě zjištění hlouběji zakotvených postojů, informují zákonné zástupce a nabídnout jim spolupráci při řešení.
- V případě závažných projevů (především násilných), nebo v případech podezření promyšlenou a extremisticky, rasisticky, xenofobně nebo antisemitsky motivovanou činnost, informují Policii ČR

22. Rizikového chování vyplývajícího z účasti v sektě, kultu, novém náboženském hnutí, subkultuře

Postup:

- Pedagogický pracovník informuje o dané skutečnosti ředitelku školy, zákonného zástupce žáka, TU, ŠMP, ŠP.
- TU a ŠMP provede rozhovor se žákem, snaží se zjistit co nejvíce informací o nastalé situaci. Nabídne žákovi možnosti pomoci.
- Škola zajistí schůzku se zákonnými zástupci, nabídne možnosti řešení nastalé situace, doporučí odbornou pomoc.
- Při důvodném podezření může škola navázat spolupráci s odborníky PPP, SVP.
 - Policii ČR a OSPOD kontaktuje škola tehdy, je-li důvodné podezření na zanedbání péče či jiný trestný čin vůči dítěti nebo na spáchání trestného činu dítětem.
 - OSPOD škola kontaktuje také v případě, že rodina odmítá se školou spolupracovat
 - Pokud je rodina členem společenství se znaky sekty a není podezření na zanedbání péče či jiný trestný čin vůči dítěti, není možné ovlivnit ze strany pedagoga zapojení žáka do této skupiny

Legislativa

- Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů.
- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- Vyhláška č. 116/2011 Sb., která mění vyhlášku č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.
- Zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.
- Úmluva o právech dítěte 104/1991 Sb.
- Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí a mládeže.
- Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
- Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních včetně Přílohy č. číslo 3, II. Standardní činnosti školního metodika prevence
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, čj. 21291/2010-28, včetně příloh.

ZÁVĚR

S tímto dokumentem budou seznámeni všichni zaměstnanci školy, bude přístupný i na webových stránkách školy a v tištěné verzi ve sborovně 1. a 2. stupně. Krizový plán bude doplňován či obměňován v případě výskytu nebo zvýšení určitého rizikového chování na škole. Součástí je přehled kontaktů pro PPRCH - ORP Šumperk, Zábřeh, Mohelnice.

Ředitel školy: Mgr. Miroslav Haltmar MBA., MSc.

Vypracovala: Mgr. Viola Davidová

Schváleno na pedagogické radě dne: 31. 8. 2022

Školská rada projednala dne: 31. 8. 2022

Krizový plán je přílohou Školního řádu.

Sít' kontaktů pro PPRCH - ORP Šumperk, Zábřeh, Mohelnice

MŠMT ČR, Primární prevence

Oddělení základního vzdělávání, pracoviště MŠMT, Karmelitská 5, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Mgr. Svatopluk Pohořelý (vedoucí oddělení)

svatopluk.pohorely@msmt.cz; tel.: 234 812 132

Mgr. Jana Havlíková (výkon prevence a veřejné správy)

jana.havlikova@msmt.cz; tel.: 234 812 193

Ing. Vladimíra Mikešová (dotace)

vladimira.mikesova@msmt.cz; tel: 234 812 104

Mgr. Vladimír Sklenář (externí spolupracovník, prevence)

vladimir.sklenar@msmt.cz

Krajský školský koordinátor prevence OK

Odbor školství a mládeže, oddělení vzdělávacích programů a dotací, Jeremenkova 40b, RCO, 779 00 Olomouc

PhDr. Ladislav Spurný (primární prevence ve školství)

l.spurny@olkraj.cz; tel: 585 508 545

Oblastní metodik prevence rizikového chování PPP a SPC OK

Husitská 12, 78701 Šumperk

Mgr. Hana Prejdová

hana.prejdova@ppp-sumperk.cz; tel: 583 215 279, 775 887 197

Městský úřad Šumperk, Lautnerova 1, 787 01 Šumperk

Odbor sociálních věcí

Ing. Pavla Skálová (vedoucí odboru)

pavla.skalova@sumperk.cz; tel.: 583 388 920, 721 343 213

Oddělení sociálně právní ochrany dětí a prevence (OSPOD)

Mgr. Nikola Šebestová (vedoucí oddělení)

nikola.sebestova@sumperk.cz; tel.: 583 388 907

Mgr. Jana Žouželková (kurátor pro děti a mládež)

jana.zouzelkova@sumperk.cz; tel.: 583 388 953

Mgr. Petr Vlach (kurátor pro děti a mládež)

petr.vlach@sumperk.cz; tel.: 583 388 904

Mgr. Vladimír Příbyl (kurátor pro děti a mládež)

vladimir.pribyl@sumperk.cz; tel.: 583 388 954

Městský úřad Zábřeh, Náměstí Osvobození 345/15, 789 01 Zábřeh

Odbor sociálních věcí

Mgr. Jana Kapplová (vedoucí Odboru sociálních věcí)

jana.kapplova@muzabreh.cz; tel.: 583 468 120

Oddělení sociálně právní ochrany dětí a prevence (OSPOD)

Mgr. Hana Horčicová (vedoucí oddělení)

hana.horcicova@muzabreh.cz; tel.: 583 468 127

Bc. Lenka Musilová, DiS. (kurátorka pro děti a mládež)

lenka.musilova@muzabreh.cz; tel.: 583 468 129

Nataša Horváthová, DiS. (kurátorka pro děti a mládež)

natasa.horvathova@muzabreh.cz; tel.: 583 468 130

Městský úřad Mohelnice, U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice

Odbor sociálních věcí

Bc. Eva Fričarová (vedoucí odboru)

fricarovae@mohelnice.cz; tel.: 583 452 163

Mgr. Jana Drapáčová (kurátorka pro děti a mládež)

drapacovaj@mohelnice.cz; tel.: 583 452 158

Mgr. Iveta Šolcová (kurátorka pro děti a mládež)

solcovai@mohelnice.cz; tel.: 583 452 181

Policie ČR

Územní odbor Šumperk

Havlíčková 8, 787 90 Šumperk

su.uo.podatelna@pcr.cz; tel.: 974 779 299

Oddělení tisku a prevence

por. Mgr. Jiřina Vybíhalová (tisková mluvčí, preventista)
jirina.vybihalova@pcr.cz; tel.: 974 779 208, 725 277 975

Obvodní oddělení Šumperk

Havlíčková 10, 787 01 Šumperk
su.oo.sumperk.podatelna@pcr.cz; tel.: 974 779 651

Obvodní oddělení Zábřeh na Moravě

Postřelmovská 7, 789 01 Zábřeh
su.oo.zabreh.podatelna@pcr.cz; tel.: 974 789 601

Obvodní oddělení Mohelnice

Generála Svobody 22, 789 85 Mohelnice
su.oo.mohelnice.stsl@pcr.cz; tel.: 974 789 301

Městská policie

MP Šumperk

Jesenická 31, 787 01 Šumperk
tel.: 156, 583 213 000

MP Zábřeh

Náměstí Osvobození 345/15, 789 01 Zábřeh
straznici@mp.zabreh.cz; tel.: 156, 583 411 594, přímo na hlídku 737 518 492.

Probační a mediační služba

M. R. Štefánika 412/12b, 787 01 Šumperk
Ing. Eva Čmakalová (vedoucí střediska)
ecmakalova@pms.justice.cz; tel.: 773 794 439

Mgr. Eva Hasalová, DiS. (probační úředník pro mládež, primární prevence)
ehasalova@pms.justice.cz; tel.: 734 362 942

Kliničtí psychologové pro děti a mládež

Šumperk:

PhDr. Svatopluk Morávek
Radniční 231/4, 787 01 Šumperk
Tel.: 583 217 410, 775 932 381

PhDr. Marie Totínová
Milana Rastislava Štefánika 967, 787 01 Šumperk
Tel.: 583 311 320

PhDr. Kateřina Jurenková
Slovanská 260, 787 01 Šumperk
Tel.: 737837298

Zábřeh:

PhDr. Konečná Dagmar, Psychologická ordinace Dakord
Náměstí Osvobození 28A, 789 01 Zábřeh
dagmar.konecna@dakord.cz; tel.: 737 106 922

Mgr. Veronika Jarmarová
Náměstí 8. května 1, 789 01 Zábřeh
Tel.: 605 577 983

Mohelnice:

Mgr. Petra Krylová
Lékárnická 1019/3, 789 85 Mohelnice
p.krylova@seznam.cz; tel.: 605 488 633

Pedopsychiatri

Šumperk:

Psychiatrie pro děti s.r.o. - MUDr. Eva Rozsivalová a MUDr. Helena Štěpánová
Šmeralova 527, 787 01 Šumperk
583 219 713

Zábřeh:

MUDr. Pavla Zechová
Školská 15, Zábřeh 789 01
pavlazechova@ordinacedusevnihozdravi.cz; 583 411 600, 607 147 650

Středisko výchovné péče Dobrá Vyhlídka

Ambulance + internát: Vyhlídka 1, 787 01 Šumperk
Ambulance v centru: Bulharská 8, 787 01 Šumperk
svp@dds-spok.cz; tel.: 583 284 011, 778 445 825
Mgr. Jitka Křečková, Dis. (vedoucí SVP)
svp.vedouci@dds-spok.cz; tel.: 778 445 825

Poradna pro rodinu - středisko sociální prevence

Palackého 2, 787 01 Šumperk

ppr.sumperk@ssp-ol.cz; tel.: 583 213 141, 731 447 454; tel.: 725 477 295 problematika domácího násilí

Bc. Kateřina Linhartová, DiS. (vedoucí poradny)

linhartova@ssp-ol.cz; tel.: 725 477 295

Poradna zdraví

8. května 20, 787 01 Šumperk

Mgr. Jolana Keprtová

jolana.keprtova@seznam.cz; tel.: 732 960 137

Poradna pro ženy a dívky

Komenského 9, 78701 Šumperk

poradna.su@volny.cz; tel.: 603 213 845

Pontis Šumperk o.p.s.

pontis@pontis.cz; tel.: 583 211 766

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Rachot, 17. listopadu 630/6, 78701 Šumperk

rachot@pontis.cz; tel.: 583 550 237

Ľubica Hanáková, Bc. (vedoucí)

hanakova.lubica@pontis.cz; tel.: 778 087 717

Klubík - Volnočasové aktivity, Městský úřad Šumperk

Společenské středisko Sever, Temenická 5, Šumperk

Bc. Nikola Lešenarová

nikola.lesenarova@sumperk.cz; tel.: 727 865 034

Společnost Podané ruce o.p.s.

infolinka@podaneruce.cz

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Hanušovice

Hlavní 136, 788 33 Hanušovice

nzdm.han@podaneruce.cz; tel.: 773 743 569

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Zábřeh

Postřelmovská 465/1A, 789 01 Zábřeh

nzdm.mz@podaneruce.cz; tel.: 776 177 797

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Mohelnice

Zámecká 19/11, 789 85 Mohelnice

nzdm.mz@podaneruce.cz; tel.: 770 159 222

Společně - JEKHETANE, o. p. s.

Hlavní třída 13/3, Šumperk

Lenka Čermáková, DiS. (vedoucí služeb – Šumperk)

poradna.sumperk@jekhetane.cz; tel.: 725 101 815

Občanská poradna: poradna.sumperk@jekhetane.cz; tel.: 725 101 815

Klub-ko: rodina.sumperk@jekhetane.cz; tel.: 725 101 815

Terénní programy: teren.sumperk@jekhetane.cz; tel.: 778 059 312, 725 003 085

Linka pro rodinu a školu/ zdarma a nonstop tel.: 116 000